



О Б Щ И Н А С Е В Л И Е В О

ПУБЛИЧНА ПОКАНА

за

представяне на оферта, по реда на Глава осем „а“ от ЗОП

Общинска администрация на Община Севлиево, с административен адрес в гр.Севлиево, пл. „Свобода“ № 1, тел.: 0675/39 61 14, факс: 0675/3 27 73, интернет адрес: www.sevlievo.bg, e-mail: sevlievo@sevlievo.bg, и на основание чл.101а – чл.101б, във връзка с чл. 14, ал. 4 от Закона за обществените поръчки (ЗОП), отправя покана до всички заинтересовани лица за представяне на оферта за доставка чрез покупка, при следните условия:

1. Обект на поръчката: Доставка, по смисъла на чл. 3, ал. 1, т. 1 от Закона за обществените поръчки.

Максималната прогнозна стойност за изпълнението на услугата, предмет на поръчката, е в размер до 66 000 лв.(шестдесет и шест хиляди лева) без вкл. ДДС.

Предлаганата цена следва да е окончателна, с включен транспорт, такси и др.

2. Описание на предмета на поръчката

2.1. Предмет на поръчката: "Доставка чрез покупка на един брой автомобил - фабрично нов за нуждите на Община Севлиево".

2.2. Място на изпълнение - по седалище на Изпълнителя.

2.3. Срок на доставката - 15 /петнадесет/ работни дни, считано от датата на подписване на договора и след 30% /тридесет/ авансово плащане.

2.4. Плащането се извършва по банков път по сметка на изпълнителя в срок до 30 (тридесет) дни след представяне на фактура от страна на изпълнителя.

2.5. Участниците за изпълнение на обявената поръчка следва да кандидатстват за целия обем от същата. Не се допуска вариантност на офертите.

3. Цел на възлагането:

С възлагането на настоящата обществена поръчка се цели да бъде избран независим Изпълнител, на когото Община Севлиево да възложи изпълнението на доставката чрез покупка на автомобил за нуждите на Община Севлиево.

4. Обхват на обществената поръчка: съгласно Техническата спецификация на поръчката.

5. Изисквания към участниците и условия за допустимост

В обществената поръчка могат да участват като подават оферти всички български и чуждестранни физически и/или юридически лица, включително техни обединения, които отговарят на изискванията, посочени в Закона за обществените поръчки и обявените изисквания на Възложителя в настоящата покана и Техническата спецификация.

Участникът следва да удостовери съответствието на предлагания автомобил с техническите характеристики, съгласно Техническата спецификация, като представи



каталози, технически брошури и други, съдържащи подробна информация за типа автомобил, който се предлага за доставяне.

Участникът трябва да разполага с оторизиран сервиз на територията на страната.

6. Изисквания за икономически и финансови възможности на участниците – не се поставят.

7. Изисквания за техническите възможности и/или квалификация на участниците - не се поставят.

8. Изисквания към съдържанието на офертата: Офертата и приложенията към нея се изготвят по представените към поканата образци. Офертата задължително съдържа следните документи:

8.1. Списък на документите, съдържащи се в офертата, поставен в началото на офертата /подписан от участника/.

8.2. Данни за лицето, което прави предложението – Административни сведения за участника по *Образец № 1*.

8.3. Документи за доказване на съответствието на предлагания автомобил, съгласно Техническата спецификация - представят се брошури, каталози, сертификати и др.

8.4. Техническо предложение за изпълнение на поръчката по *Образец № 2*.

8.5. Ценово предложение за изпълнение на поръчката по *Образец № 3*.

8.6. Срок на валидност на офертата - представя се декларация.

8.7. Пълномощно на лицето, подписващо офертата (оригинал) – представя се, когато офертата (или някой документ от нея) не е подписана от управляващия и представляващ участника, съгласно актуалната му регистрация, а от изрично упълномощен негов представител. Пълномощното следва да съдържа всички данни на лицата (упълномощен и упълномощител), както и изрично изявление, че упълномощеното лице има право да подпише офертата и да представлява участника в поръчката.

9. Срок на валидност на офертите: 90 *(деветдесет)* календарни дни, считано от датата на подаване на офертата.

10. Критерий за оценка на офертите: най-ниско предложена цена без ДДС.

11. Изискване за предоставяне на оферта и срок за предоставянето ѝ:

Документите се запечатват в един общ непрозрачен плик, който се надписва по следния начин:

О Ф Е Р Т А

ДО

ОБЩИНА СЕВЛИЕВО

Пл. Свобода № 1

Гр. Севлиево

За участие в обществена поръчка по реда на Глава 8 „а” от ЗОП с предмет:

**"Доставка чрез покупка на един брой автомобил - фабрично нов за нуждите на
Община Севлиево"**

.....
/име на Участника /

.....
/пълен адрес за кореспонденция – улица, номер, град, код, държава

.....
/лице за контакт, телефон, факс и електронен адрес/

12. Срок за подаване на офертите: 16.03.2016 г. до 12.00 часа.

13. Място за подаване на офертите: Офертите се подават в деловодството на Община Севлиево, в гр. Севлиево, пл. „Свобода” № 1, в Център за информация и услуги на гражданите или по пощата на адрес: гр. Севлиево, пл. „Свобода” № 1.

14. Дата, час и място на отваряне на офертите: 16.03.2016г. от 15.00 часа в зала 202 в административната сграда на Община Севлиево с адрес: гр. Севлиево, пл. „Свобода” № 1.

15. Документи необходими при сключване на договор – избраният изпълнител е длъжен да представи документи, издадени от компетентен орган за удостоверяване липсата на обстоятелствата по чл.47, ал.1, т.1 от ЗОП и декларации за липсата на обстоятелствата по чл. 47, ал.5 от ЗОП.

16. Указания за подготовка и подаване на офертите:

16.1 Офертите се подават в непрозрачен запечатан плик с надпис, съгласно т.11.

16.2 При изготвяне на офертата си всеки участник трябва да се придържа точно към обявените от Възложителя условия.

16.3 До изтичане на крайния срок за получаване на офертите, всеки участник може да оттегли, измени или допълни офертата си.

16.4 Оферти, чиято цялост са нарушени или са подадени след изтичане на крайния срок за подаване не се приемат и незабавно се връщат на вносителя.

16.5 При подготовка на Техническото предложение за изпълнение на поръчката, всеки участник, следва да се придържа стриктно към образеца, част от настоящата документация.

16.6 При подготовка на Ценовото предложение за изпълнение на поръчката, всеки участник следва да се придържа стриктно към образеца част от настоящата документация.

16.7 Оферти, които не отговарят на предварително обявените условия или не са подготвени съгласно т.16.1 до 16.6 не се разглеждат и се отстраняват от участие.

Отварянето на офертите е публично и се извършва съгласно условията в т.14 от настоящата документация. При отваряне на офертите могат да присъстват участниците, подали оферта за участие в обществената поръчка или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване и други лица при спазване на установения режим за достъп до административната сграда на Общината.

СЪДЪРЖАНИЕ

на документацията за участие в обществена поръчка по реда на Глава 8 „а” от ЗОП с предмет: "Доставка чрез покупка на един брой автомобил - фабрично нов за нуждите на Община Севлиево"

1. Публична покана – публикувана в АОП
2. Административни сведения – „Образец № 1”
3. Техническо предложение – „Образец № 2”
4. Ценово предложение- „Образец № 3”
5. Договор – проект
6. Техническа спецификация

ЃГЃ Ѓ Ѓ Ѓ

Д-Р ИВАН ИВАНОВ

Кмет на община Севлиево